

MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

DOCUMENTO DI STIPULA DEL CONTRATTO RELATIVO A	
Numero RdO	1911102
Descrizione RdO	ACQUISTO CARTELLINE PER FASCICOLI E BUSTE COMMERCIALI
Lotto oggetto della Stipula	1 (ACQUISTO CARTELLINE E BUSTE COMMERCIALI)
CIG	non inserito
CUP	non inserito
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	
Nome Ente	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA - DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA, PERSONALE E SERVIZI - TRIBUNALI ORDINARI - TRIBUNALE DI FOGGIA
Codice Fiscale Ente	80005800711
Nome Ufficio	TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA
Indirizzo ufficio	Viale I Maggio - FOGGIA (FG)
Telefono / FAX ufficio	0881660111 / 0881631433
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	HJKG3G
Punto Ordinante	TOZIANI ANTONIO /TZNNTN56H19E716M
Firmatario del Contratto di Stipula	TOZIANI ANTONIO /TZNNTN56H19E716M
CONCORRENTE AGGIUDICATARIO	
Ragione Sociale	Tipografia Minigraf Impresa Individuale
Partita IVA	02024460756
Codice Fiscale Impresa	PZZCMC58R30B506F
Indirizzo sede legale	via Cavour, 23 - CAMPI SALENTINA (LE)
Telefono / Fax	0832792116 / 0832791181
PEC Registro Imprese	amministrazione@minigraf.it
Tipologia impresa	Impresa Individuale
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	143162
Data di iscrizione Registro Imprese	17/07/1985 00:00

/ Albo Professionale	
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	LE
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	2366708 04
INPS: Matricola aziendale	4102739602
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	029255169 73
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse	
CCNL applicato / Settore	1Y2D2M5C5N / ARTIGIANO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT28G0311179480000000000761
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	Pezzuto Cosimo Costantino PZZCMC58R30B506F

DATI DELL'OFFERTA AGGIUDICATA	
Identificativo univoco dell'offerta	4503634
Offerta sottoscritta da	PEZZUTO COSIMO COSTANTINO
Email di contatto	amministrazione@minigraf.it
Offerta presentata il	03/04/2018 11:14
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	30/04/2018 10:04
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'offerta economica	Valori al ribasso
Valore dell'offerta per il Lotto 1	2300,50 Euro (duemilatrecento/50 Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: (non specificati)	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: Euro '300,00'	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	30 giorni dalla stipula
Dati di Consegna	Viale i maggioFoggia - 71100 (FG)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione:Viale i maggioFoggia - 71100 (FG)
Termini di pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella Richiesta di Offerta, accetta l'Offerta del Fornitore sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla RdO e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("Data Limite di Stipula"), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

Data di creazione del presente documento: 06/04/2018 11:55

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A
MEZZO FIRMA DIGITALE**



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

PRESIDENZA

V.le I Maggio – 71121 Foggia

CAPITOLATO PER LA FORNITURA DI STAMPATI TIPOGRAFICI

DESCRIZIONE DEGLI STAMPATI OGGETTO DELLA FORNITURA

- N. 3000 BUSTE AVANA A “SACCO” DOTATE DI SOFFIETTO CON INTESTAZIONE

Dimensioni:

Larghezza cm 40,00

Altezza cm 30,00

Caratteristiche

In carta 150 gr – colore avana – taglio quadro – con strip autoadesivo

- N. 2000 BUSTE BIANCHE A “SACCO” CON INTESTAZIONE

Dimensioni:

Larghezza cm 35,00

Altezza cm 25,00

Caratteristiche

In carta 100 gr – colore bianco – taglio quadro – con strip autoadesivo

- N. 2000 BUSTE GIALLO POSTA CON INTESTAZIONE

Dimensioni:

Larghezza cm 24,00

Altezza cm 18,00

Caratteristiche

In carta 80 gr – colore giallo posta come da campione

- N. 1000 BUSTE CON FINESTRA E INTESTAZIONE

Dimensioni:

Larghezza cm 23,00

Altezza cm 11,00

Caratteristiche

In carta 80 gr – colore bianco – taglio quadro – con strip autoadesivo con finestra laterale destra delle seguenti dimensioni: larghezza cm 10, altezza cm 5 come da campione

- N. 5000 COPERTINE “TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA –SEZIONE LAVORO
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino”formosa” 250gr. – colore bianco – con stampa in copertina come da campione allegato

- N. 2000 COPERTINE “TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA –UFFICIO DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI - FASCICOLO DEL DIBATTIMENTO
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino”formosa” 250gr. – colore bianco – con stampa in copertina come da campione allegato

- N. 2000 COPERTINE “TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA –UFFICIO DEL GIUDICE PER LE INDAGINI PRELIMINARI - FASCICOLO DEL DIBATTIMENTO
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino”formosa” 250gr. – colore celeste scuro – con stampa in copertina come da campione allegato in foto;

- N. 6000 COPERTINE BIANCHE SENZA INTESTAZIONE
 Dimensioni:
 Larghezza cm 25,00
 Altezza cm 35,00
 Caratteristiche
 In cartoncino”formosa” 250gr. – colore bianco – senza intestazione.

La consegna dei beni oggetto di fornitura dovrà essere effettuata inderogabilmente al 2° piano dello stabile del Tribunale di Foggia, in Viale I Maggio SNC;
 Per concordare l’accesso al Palazzo di Giustizia può essere contattato il funzionario Giudiziario dott.ssa Carmela Rosaria Soldo – tel. 0881/660065 e- mail carmelarosaria.soldo@giustizia.it;

Per quanto riguarda la fornitura, le buste dovranno essere confezionate in cartoni contenenti ciascuno n. 500 pezzi, mentre le copertine dovranno essere pronte all’uso e confezionate in gruppi di 200.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato in favore della ditta aggiudicataria a seguito di presentazione della fattura, che dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, ai sensi della Legge n. 244/2007.

La ditta emittente dovrà obbligatoriamente indicare sulla fattura:

1. Il codice univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **HJKG3G**;
2. Il codice CIG.

La fattura emessa sarà sottoposta alla scissione dei pagamenti (split payment)

In allegato alla fattura dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva DURC;

2. Comunicazione relativa al conto dedicato ed alle altre dichiarazioni previste dalla Legge 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari)
3. Visura Camerale rilasciata dalla competente C.C.I.A.A
4. Attestato di regolarità fiscale rilasciato dal competente Agenzia delle Entrate, ovvero autocertificazione attestante la regolarità fiscale
5. Dichiarazione ex art. 38 Dlgs 163/06.

La fattura della fornitura corredata della documentazione sopra indicata ai punti da 1) a 5), sarà inviata per il pagamento alla Corte di Appello di Bari – Funzionario Delegato, a cura della segreteria di amministrativa di questo Tribunale

Foggia,

20 MAR. 2018

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Dott. Corrado Di Corrado



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "D. Di Corrado", written over the printed name of the President of the Tribunal.



ANAC

Autorità Nazionale Anticorruzione

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Antonio Toziani

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: TRIBUNALE DI FOGGIA - TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- Gestione smart CIG
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- Gestione CARNET di smart CIG
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZD12311FF1
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 2.300,00
Oggetto	acquisto cartelline per fascicoli processuali e buste commerciali
Procedura di scelta contraente	PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#)

[Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



TRIBUNALE ORDINARIO DI FOGGIA

PRESIDENZA

V.le I Maggio – 71121 Foggia

DETERMINA DI ACQUISTO

Affidamento di forniture di importo inferiore ad € 40.000,00

N.ro **04/ 2018** Reg. provv

Foggia, 20/03/2018

IL PRESIDENTE

Premesso che è necessario provvedere all'acquisto di cartelline per fascicoli processuali in cartone senza lembi del tipo "generico" di colore bianco (fungibile per le diverse Divisioni dell'Ufficio), e specifiche per l'ufficio del Giudice per le Indagini preliminari e per la Sezione Lavoro nonché provvedere all'acquisto di buste avane a sacco e buste commerciali intestate. Tali beni sono analiticamente descritti in apposito capitolato, allegato al presente atto di determina, del quale costituisce parte integrante.

Al capitolato si allega il campione di ciascun elemento della fornitura richiesta.

Considerato che i beni di cui trattasi non sono presenti in nessuna Convenzione Consip attiva;

Considerato, ai fini del rispetto della normativa vigente (art. 1 comma 450 della legge finanziaria), che i beni di cui quest'ufficio necessita rientrano tra i beni e servizi ricompresi dal mercato elettronico della pubblica amministrazione e che il prezzo complessivo della fornitura è in ogni caso inferiore a euro 40.000,00;

Ritenuto di procedere mediante richiesta di offerta (RDO) sul mercato elettronico MePA di Consip, mediante adozione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, al fine di ottenere l'offerta migliore e procedere al successivo affidamento nel rispetto dei principi di imparzialità, parità, di trattamento e trasparenza, oltre che nel rispetto dei principi generali di cui all'art. 30 del D.LGS. 50/16;

Considerato che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 890 del D.lgs 50/16, oltre a possedere apposita idoneità professionale per lo svolgimento dell'appalto, della fornitura o del servizio di cui trattasi;

La consegna dei beni oggetto di fornitura dovrà essere effettuata inderogabilmente al 2° piano dello stabile del Tribunale di Foggia, in Viale I Maggio SNC;

I dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati nella piena osservanza della normativa in materia di privacy.

Il pagamento della fornitura sarà effettuato in favore della ditta aggiudicataria a seguito di presentazione della fattura, che dovrà essere emessa esclusivamente in formato elettronico, ai sensi della Legge n. 244/2007.

La ditta emittente dovrà obbligatoriamente indicare sulla fattura:

1. Il codice univoco Ufficio per la fatturazione elettronica: **HJKG3G**;
2. Il codice CIG comunicato

La fattura emessa sarà sottoposta alla scissione dei pagamenti (split payment)

In allegato alla fattura dovrà essere trasmessa la seguente documentazione:

- 1.) Autocertificazione, resa ai sensi del DPR 445/200, relativa alla dichiarazione ex art. 38 D. Lgs 163/06 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE) e al conto corrente dedicato ed alle altre dichiarazioni previste dalla l. 136/2010 (tracciabilità flussi finanziari)
- 2.) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/200, in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo dei contratti conclusi sul M.E.P.A. Si rammenta che la mancata comunicazione comporterà la segnalazione all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 16 DPR 955/1982 per la regolarizzazione del contratto al fine dell'assolvimento dell'imposta di bollo.

Verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul competente capitolo di spesa.

Determina

- di procedere all'acquisto del materiale succitato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/16, mediante ricorso alla piattaforma telematica messa a disposizione da Consip S.p.A. , c.d. Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11, comma 5 del D.P.R. 101/2002, attraverso la predisposizione di una richiesta di offerta (RDO), con il criterio del prezzo più basso.
- di invitare almeno 5 Ditte con esclusione del contraente uscente per fornitura analoga o identica (linee guida Anac 4/2016 e smi)
- fissarsi l'importo massimo stimato dell'affidamento in € 2.500,00 (desunto quale benchmarking da precedenti forniture analoghe).
- Di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla Ditta che avrà presentato l'offerta al minor prezzo. A parità di punteggio si procederà mediante sorteggio;
- Di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- Di imputare la spesa al fondo spese di ufficio, capitolo di bilancio 1451.22;

La procedura di acquisto sarà perfezionata, a seguito di aggiudicazione della gara in favore del migliore offerente, dalla immediata successiva apposizione della firma digitale del Punto Ordinante sul documento informatico, formato dal programma predisposto dalla Consip mediante il portale www.acquistinretepa.it.

Il presente provvedimento, unitamente agli atti connessi, sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D. LGS. 50/2016, sui siti web del Tribunale di Foggia.

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Dott. Corrado Di Corrado

